

DIR-

Doctor  
**ELÍAS APONTE BUSTAMANETE**  
Secretario (E)  
Secretaría General  
**Concejo de Bogotá**  
[comisiondegobierno@concejobogota.gov.co](mailto:comisiondegobierno@concejobogota.gov.co)  
Bogotá D.C.



**Asunto: Respuesta Oficio Radicado DASCD No. 1-2026-6308/ Proposición 390 de 2026 “Contratación bajo la modalidad de bolsa”, Honorable Concejal Julián Espinosa Ortiz/ Radicado del Concejo de Bogotá No. 2026EE6130.**

Respetado Doctor Bustamante,

Según lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto - Ley 1421 de 1993, concordante con el artículo 52 del Acuerdo Distrital 741 de 2019, el Concejo de Bogotá tiene la competencia para citar a los Secretarios, Directores de Departamento Administrativo y representantes legales de entidades descentralizadas con el fin de ejercer control político, en virtud de lo cual puede formular cuestionarios referidos a los asuntos objeto de debate con las entidades y organismos distritales que sean citados.

En tal sentido, considerando el cuestionario allegado en el marco de la Proposición 390 de 2026, relacionado con la contratación bajo la modalidad de bolsa mercantil, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - DASCD, en ejercicio de las funciones y competencias asignadas a través del artículo 45 del Decreto Distrital 640 del 22 de diciembre de 2025, Único del Sector Gestión Pública, procede a dar respuesta de a los puntos de competencia dentro del plazo establecido para tal efecto, así:

**1. Remitir en el archivo en formato Excel adjunto la información de la totalidad de procesos que han contratado las entidades del distrito durante los años 2024 al 2026 utilizando el mecanismo de Bolsa Mercantil para la contratación de bienes y/o servicios. En dicho archivo se deberá incluir, como mínimo, la siguiente información para cada contrato:**

- **Entidad distrital contratante**
- **Número de identificación del proceso contractual en SECOP. Más el enlace (link) del proceso contractual publicado en la plataforma SECOP.**
- **Objeto del contrato tal cual aparece en el contrato subido a SECOP**
- **Cuantía**
- **Duración del contrato (meses)**
- **Modalidad de contratación**
- **Fase actual del contrato**
- **fecha de inicio y fecha estimada de finalización.**
- **Nombre del contratista**
- **NIT/ CC**
- **Estado detallado de ejecución del contrato**
- **No y Fecha Acta Selección Comisionista**

**Recuerde:** Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera “Copia No Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,  
Piso 9 Costado Oriental.  
Tel: (57) 60 1 3680038  
Código Postal: 111311  
[contacto@serviciocivil.gov.co](mailto:contacto@serviciocivil.gov.co)  
[www.serviciocivil.gov.co](http://www.serviciocivil.gov.co)



- **Participantes y porcentaje de Comisión acta de selección**
- **Criterio de selección**
- **Operador e integrantes (si es Consorcio o Unión Temporal) y Representante Legal**
- **CC y/o Nit.**

**2. Remitir un informe detallado en el que se manifieste debidamente la justificación técnica y financiera sobre el porqué las entidades del distrito decidieron contratar utilizando el mecanismo de Bolsa Mercantil; Dicho informe debe contener:**

**Respuesta:** En atención a los interrogantes 1 y 2 de la comunicación de la referencia, es preciso señalar que, con la entrada en vigencia del Decreto Nacional 310 de 2021, se estableció la obligación para las entidades estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública de adquirir bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización a través de los Acuerdos Marco de Precios. Dicha disposición fue acogida en el ámbito distrital mediante la instrucción impartida por la Secretaría Jurídica Distrital, a través de la Circular 014 de abril 22 de 2021.

La referida obligación, en la actualidad se mantiene vigente mediante artículo 2.2.1.2.1.2.7 del Decreto Nacional 1082 de 2015.

Teniendo ese marco claro, es pertinente adicionar que el artículo 2.2.1.2.1.2.12 del Decreto Nacional 1082 de 2015, dispuso lo siguiente:

*“Planeación de una adquisición en la bolsa de productos. Cuando no exista un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, las entidades estatales deben estudiar, comparar e identificar las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la subasta inversa o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías”.*

Bajo ese marco normativo, en lo que respecta a la selección abreviada para la adquisición de bienes o servicios que ostentan patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos, a través del procedimiento de subasta inversa, la entidad, en la fase de planeación, evalúa en primera instancia la posibilidad de satisfacer la necesidad por intermedio de la tienda virtual del Estado Colombiano. No obstante, ante la no existencia de un acuerdo marco de precios aplicable, se opta adelantar el proceso de subasta.

Sobre el particular, se precisa que durante la vigencia 2024 no se gestionaron procesos bajo este procedimiento. En la vigencia 2025 se adelantaron únicamente dos procesos: i) DASCD-SASI-001-2025 cuyo objeto fue “Entregar a título de venta la renovación y/o suscripción de licencias Adobe, Vimeo, IPv6 que actualmente tiene el DASCD” y ii) DASCD-SASI-002-2025 orientado a “Prestar el servicio de soporte, renovación y adquisición de los licenciamientos o suscripciones del firewall Fortinet y Fortianalyze”. Por su parte, en lo corrido de la vigencia 2026 no se han adelantado procesos bajo esta modalidad.

En consecuencia, para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes, la entidad ha acudido a los acuerdos marco de precios vigentes o, en su defecto,

**Recuerde:** Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, se considera “Copia No Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en el repositorio de documentos SIG del DASCD.

Carrera 30 No 25 – 90,  
Piso 9 Costado Oriental.  
Tel: (57) 60 1 3680038  
Código Postal: 111311  
contacto@serviciocivil.gov.co  
www.serviciocivil.gov.co







ha promovido directamente procesos de subasta inversa, sin que haya sido necesario recurrir a la Bolsa Mercantil.

En los anteriores términos se da respuesta a su cuestionario, quedando atenta a cualquier inquietud adicional.

Atentamente,



**LAURA VICTORIA VILLA ESCOBAR**  
Directora

Proyectado por:	Julio Cesar Álvarez	Profesional Especializado		27/04/2026
Revisado y ajustado por:	Jennifer Daza Sanabria	Profesional Especializado		29/04/2026
Revisado por:	Nicolás Romero Sáenz	Subdirector Jurídico		29/04/2026
Aprobado por:	Erick Javier Dacosta	Asesor Dirección		29/04/2026

*Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma de la Directora del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD).*

# Historial

Flujo de firmas concluido

29/04/2026 10:48:16 AM

---

Email enviado a todos los participantes con el documento finalizado.

29/04/2026 10:48:16 AM

---

El usuario 'SONIA ASTRID SOLORZANO OBANDO (39675467 : ssolorzano@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 10:48:16 AM

---

El usuario 'LAURA VICTORIA VILLA ESCOBAR (42827921 : lvilla@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 10:45:05 AM

---

El usuario 'ERICK JAVIER DACOSTA GAITAN (18009670 : edacosta@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 09:57:31 AM

---

El usuario 'NICOLAS ROMERO SAENZ (80763388 : nromero@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 09:55:27 AM

---

El usuario 'JENNIFER DAZA SANABRIA (53122228 : jdaza@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 09:27:21 AM

---

El usuario 'JULIO CESAR ALVAREZ VELASQUEZ (80059693 : jalvarez@serviciocivil.gov.co)' firmo el documento involucrado en el flujo de firmas satisfactoriamente.

29/04/2026 09:14:40 AM

---

Recordatorio de firma pendiente enviado a 'jalvarez@serviciocivil.gov.co'

29/04/2026 09:03:11 AM

---

Flujo de firmas creado por 'JENNIFER DAZA SANABRIA (53122228 : jdaza@serviciocivil.gov.co)'

29/04/2026 08:48:59 AM

---